



Śląskie. Pozytywna energia

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



POWIATOWE CENTRUM  
POMOCY RODZINIE  
43-400 Cieszyn, ul. Bobrecka 29  
tel./fax (33) 4777 117  
e-mail: sekretariat@pcpr.cieszyn.pl  
NIP: 548-21-71-552

Załącznik do zarządzenia nr 14/2016  
Dyrektora Powiatowego Centrum  
Pomocy Rodzinie w Cieszynie  
z dnia 13 lipca 2016r.  
w sprawie wprowadzenia regulaminu  
akcji „kulturalne lato”  
w ramach projektu pozakonkursowego  
pn.: „aktywny powiat cieszyński –  
program aktywizacji społeczno –  
zawodowej  
w obszarze pomocy społecznej”

**REGULAMIN AKCJI „KULTURALNE LATO”  
W RAMACH PROJEKTU POZAKONKURSOWEGO  
pn.: „Aktywny powiat cieszyński – program aktywizacji społeczno – zawodowej  
w obszarze pomocy społecznej”**

**I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin określa warunki udziału w akcji „Kulturalne Lato” w ramach projektu pozakonkursowego pn.: „Aktywny powiat cieszyński – program aktywizacji społeczno – zawodowej w obszarze pomocy społecznej” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Cieszynie w partnerstwie z gminami powiatu cieszyńskiego, na podstawie projektu nr WND-RPSL.09.01.06-24-0148/15-003, w ramach Priorytetu IX *Włączenie społeczne*, Działania 9.1 *Aktywna integracja*, Poddziałanie 9.1.6 *Program aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

- **Beneficjent** – Powiat Cieszyński;
- **Lider** – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Cieszynie (PCPR) w Cieszynie, ul. Bobrecka 29;
- **Akcja** – oznacza akcję „Kulturalne lato”;
- **Projekt** – oznacza projekt pozakonkursowy pn. „Aktywny powiat cieszyński – program aktywizacji społeczno – zawodowej w obszarze pomocy społecznej”;
- **Uczestnik** – osoba, która bierze udział w Projekcie, tzn. podpisała Deklarację Uczestnictwa w projekcie ;
- **RPO WŚ** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020;
- **EFS** – Europejski Fundusz Społeczny;
- **Biuro Projektu** – 43-400 Cieszyn, ul. Katowicka 1;

3. Akcja realizowana będzie w okresie od **15 lipca 2016 do 15 września 2016r.**

4. Akcja wpisuje się w katalog usług aktywnej integracji określony w dokumencie *Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 z 28 maja 2015 r.*

- usługi aktywnej integracji o charakterze społecznym, których celem jest nabycie, przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej.

K



## II. KATALOG USŁUG

1. Zakup biletów, które będą rozliczane w ramach Akcji:
  - a) Kino
  - b) Teatr
  - c) Opera
  - d) Operetka
  - e) Balet
  - f) Koncerty
  - g) Kabarety
  - h) Filharmonię
  - i) Musicale
  - j) Muzeum
  - k) Wystawy
  - l) Zabytki
  - m) Wynajem okularów 3D/5D
  - n) Inne, wpisujące się charakterem w imprezy i wydarzenia kulturalne.
  
2. Usługi, za które koszty nie będą zwracane:
  - a) Zakup książek, płyt CD, płyt DVD i innych nośników
  - b) Zakup okularów 3D do obejrzenia filmu z efektem trójwymiaru
  - c) Lider nie zwraca kosztów dojazdu związanych z udziałem w wydarzeniu lub imprezie kulturalnej
  - d) Opłaty parkingowe
  - e) Opłaty klimatyczne
  - f) Zakup żywności i napojów
  - g) Skoki na bungee
  - h) Skoki ze spadochronów
  - i) Noclegi
  - j) Ogrody zoologiczne i inne skupiska zwierzęce
  - k) Cyrk
  - l) Ogrody botaniczne
  - m) Park rozrywki
  - n) Park linowy
  - o) Widokowy lot balonem
  - p) Wyciągi narciarskie, tory saneczkowe, kolejki linowe, np. PKL
  - q) Atrakcje turystyczne (w tym: wstęp do Parków Narodowych, zamków, kopalni soli, itp)

## III. WARUNKI KORZYSTANIA Z AKCJI „KULTURALNE LATO”

1. W Akcji może wziąć udział każdy Uczestnik projektu.
2. Wydarzenie kulturalne musi odbyć się w terminie od 15 lipca 2016 r. do 15 września 2016 r.
3. Nie będą rozliczane bilety podwójne, tzn. dla rodziny, znajomych Uczestników.
4. Rozliczane będą bilety za usługi zakupione tylko i wyłącznie na terenie Polski. Bilety muszą być czytelne, w walucie PLN.

K



5. Respektowane będą bilety jednorazowe, karnety które zostaną wykorzystane w okresie objętym akcją.

#### IV. ROZLICZANIE

1. W ramach Akcji każdy Uczestnik może rozliczyć **do 200,00 zł** brutto (dwieście zł) przez cały okres trwania Akcji.
2. Uczestnik zwraca się z pisemną prośbą o zwrot kosztów poniesionych w ramach Akcji na wniosku, który stanowi **załącznik do niniejszego regulaminu**, dołączając bilety lub inne dokumenty potwierdzające skorzystanie z usług.
3. Bilety powinny zawierać następujące informacje: data, miejsce usługi, rodzaj usługi, opcjonalnie tytuł i godzina.
4. Dopuszczane jest przedstawienie paragonu, rachunku, faktury, wydruku komputerowego potwierdzającego zakup usługi.
5. Wniosek oraz bilety w ramach Akcji muszą zostać dostarczone do Biura Projektu Lidera w nieprzekraczalnym terminie **do 22 września 2016r.** jednak można rozliczyć się w terminie wcześniejszym tj. po wykorzystaniu całej przysługującej kwoty.
6. Koszty faktycznie poniesione będą zwracane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Uczestnika..

#### V. INNE POSTANOWIENIA

1. Lider zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
2. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor PCPR w porozumieniu z pracownikami Biura EFS. Od ich decyzji nie przysługuje odwołanie.
3. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Lidera.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 15 lipca 2016r. i obowiązuje do dnia 30 września 2016r.

Wszystkie informacje nt. akcji „Kulturalne Lato” znajdują się na stronie internetowej

[www.pcprcieszyn.ox.pl](http://www.pcprcieszyn.ox.pl) zakładka Projekty

i są dostępne w Biurze Projektu w Cieszynie na ul. Katowickiej 1,

Tel. kom. 698-726-165, 696-306-195, 696-306-173

Biuro Projektu znajduje się na terenie Zgromadzenia Sióstr św. Elżbiety

III Zakonu Regularnego św. Franciszka w Cieszynie,

budynek „G”, obok DPS „Betania”

czynne od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30.

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy  
Rodzinie w Cieszynie  
*K*  
Kazimiera Kawulok